



<b>Resolución</b>	<b>Expediente</b>	<b>Acta N°</b>
1550/2025	30264/025	2025/0027

**VISTO:** la necesidad de cometer el despacho de la Dirección Departamental de Colonia, teniendo en cuenta el cese del Pase en Comisión del Sr. Mariano Barolín, dependiente de la Intendencia de Colonia;

**RESULTANDO: I)** que mediante Resolución de Directorio N° 3239/2020 de fecha 30 de diciembre de 2020, se dispuso encargar en forma remunerada, interina, precaria y transitoria, al Sr. Barolín, de las funciones de Director/a Departamental III, Esc.CO, Grado 5, en régimen de dedicación total, Compensación categoría 1, para desempeñarse la Dirección Departamental de Colonia, a partir del 30 de diciembre de 2020;

**II)** que el Sr. Barolín se encuentra cursando el plazo de los 90 días establecidos por Ley N° 17.556 Art. 67 a partir del 1° de abril y hasta el 29 de junio de 2025;

**CONSIDERANDO: I)** que con el fin de asegurar el normal funcionamiento de la respectiva Dirección, se propone el cometimiento del despacho a la Directora de Proyectos y Servicios funcionaria Laura Fostel C.I. 3.383.199-3, a partir del 29 de junio de 2025 y hasta nueva Resolución;

**II)** que asimismo, corresponde en virtud de las funciones inherentes a la Dirección departamental, se le deleguen asimismo las facultades correspondientes al carácter de Ordenador Secundario de Gastos;

**III)** que habiendo tomado conocimiento la Subdirección General de Gestión Territorial y la Dirección General, estas elevan las presentes actuaciones a conocimiento y consideración de este Directorio;

**IV)** que concomitantemente, este Directorio entiende pertinente disponer el cese de las funciones encargadas que le fueran otorgadas al Sr. Barolín mediante Resolución de Directorio N° 3239/2020 de fecha 30 de diciembre de 2020 y la baja de la firma autorizada ante BROU para operar cuentas del Organismo, así como los procedimientos de estilo ante el cambio de Direcciones;

**ATENCIÓN:** a lo expuesto precedentemente y a lo preceptuado por la Ley N° 15.977;

## **EL DIRECTORIO DEL INSTITUTO DEL NIÑO Y ADOLESCENTE DEL URUGUAY**

### **RESUELVE:**

**1º) CESAR** a partir del 30 de junio de 2025, al Sr. Mariano Barolín C.I. 2.634.530-1, en las funciones encargadas de Director/a Departamental III, Esc.CO, Grado 5 en régimen de dedicación total, categoría 1, a consecuencia del término de su Pase en Comisión en la Institución.

**2º) COMÉTESE** el despacho de la Dirección Departamental de Colonia a la funcionaria Laura Fostel C.I. 3.383.199-3, desde el 30 de junio de 2025 y hasta nueva Resolución.

**3º) FACÚLTASE** a la funcionaria Laura Fostel para actuar como Ordenador Secundario de Gastos de la Dirección Departamental de Colonia, por el período citado en el Numeral que antecede.

**4º) DISPÓNESE** los procedimientos de Inspección y Auditoría pertinentes, lo que quedarán a cargo de las oficinas correspondientes.

**5º) OFÍCIESE** al Banco República Oriental del Uruguay con el fin de dar la baja del Sr. Mariano Barolín C.I. 2.634.530-1, para operar en la cuenta corriente **N° 001559284-0030** a nombre del Instituto del Niño y Adolescente del Uruguay, y el alta de la Sra. Laura Fostel C.I. 3.383.199-3.

**6°) COMÉTESE** a la Subdirección General de Gestión Territorial gestionar las bajas en los permisos de SIAP y APIA del Sr. Barolín.

**7°) COMUNÍQUESE** a División Comunicación Institucional para conocimiento de los Servicios de capital e interior y por **memorando** a Inspección General de Servicios y a la Auditoría Interna de Gestión para cumplimiento de lo dispuesto en el Numeral 4°) y a la Subdirección General de Gestión Territorial para cumplimiento del Numeral 6°); hecho, **pase** a la División Gestión y Desarrollo Humano con destino al Departamento de Personal a cuyo cargo estará la coordinación de la notificación de los/as titulares, ingreso correspondiente al SIAP, registros pertinentes y oportuno archivo.

KK/MS/AP

**Fecha Acta: 27/06/2025 - Numero Acta: 2025/0027**